

Glexa

Grader 使い方ガイド

2018 年 1 月

目次

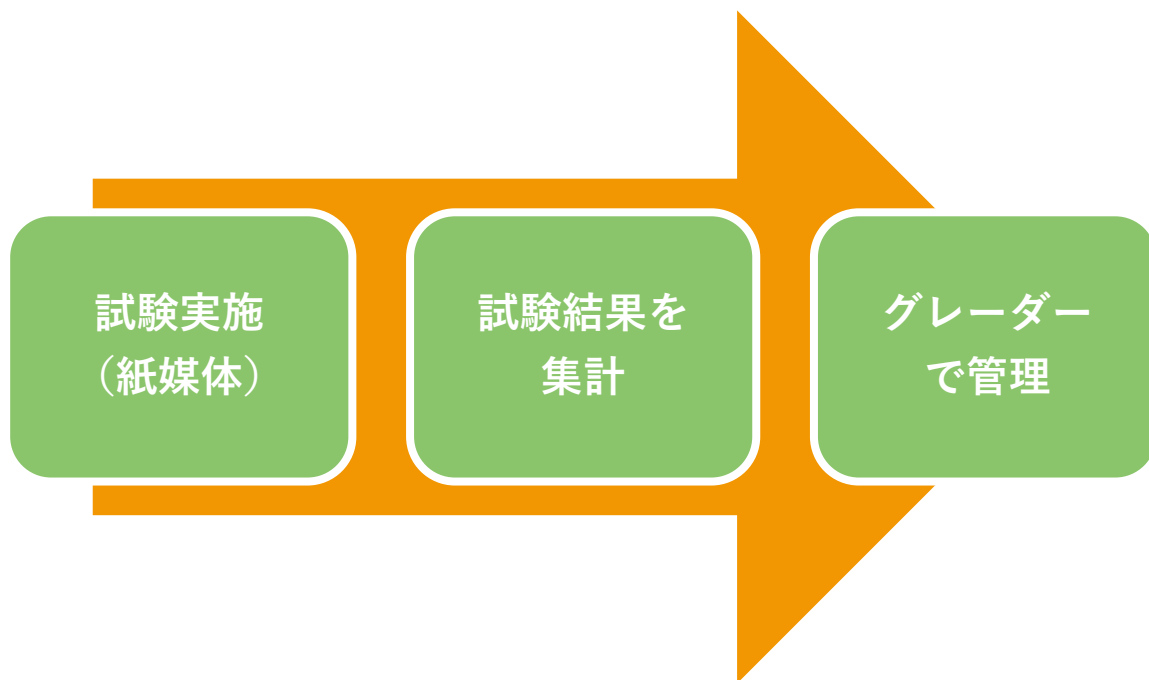
1. GlexaGrader 使い方ガイド	3
1.1. 概要	3
2. グレーダーを作成する	4
3. 基本設定	5
3.1. 編集画面	5
3.2. 成績の管理	6
3.2.1 CSV で得点を一括登録（この教材）	7
3.2.2 CSV で得点を一括登録（複数の教材）	10
3.2.3 成績の再編集	16
4. 受講画面	17

1. GlexaGrader 使い方ガイド

GlexaGrader(以下グレーダー)は、紙媒体で行った試験やレポートなど、自動採点が不可能な教材の結果を Glexa 上で一元管理するツールです。

1.1. 概要

通常の採点のほか、CSV ファイルでの一括登録が可能です。



2. グレーダーを作成する

本章ではグレーダーの問題作成方法について解説します。

- 1) クラスのトップページの教材作成ボタンをクリックします。



- 2) 作成する教材から、Grader を選択します。



- 3) 教材の設定を行い、「登録」ボタンをクリックします。

※ 教材の設定については先生用ガイドの「教材の作り方」を参照して下さい。

3. 基本設定

3.1. 編集画面

グレーダーの編集画面から成績についての設定をしてください。

編集が完了したら画面下部の「保存」ボタンをクリックし、編集を終了してください。得点編集画面へ移動します。

上画面の赤い※印は入力必須項目です。

成績についての説明	成績についての説明です。入力した内容は受講者にも公開されます。 試験を行った時期やタイトルなどを入力し管理を行ってください。	
成績の満点設定	満点	試験の満点点数を入力してください。 (100 点満点の場合は「100」、60 点満点の場合は「60」と入力してください。) 入力必須項目です。
成績の表示設定	素点で表示	成績の表示方法について点数を素点のまま表示します。
	割合(%)で表示	成績の満点設定で入力した満点点数を、100%換算して表示します。
	素点と割合(%)で表示	上記の素点、100%換算を両方表示します。

3.2. 成績の管理

クラスに登録されている学生が「成績一覧」にリスト表示されます。

学生ごとに得点、進捗、コメントの編集をしてください。

CSV ファイルをアップロードして一括登録を行うこともできます。

(得点編集画面)

成績の設定

満点 | 100

説明

合格点 | 0%

成績一覧

6件中 1 ~ 6件

学籍番号	氏名	得点	進捗	コメント
	学生太郎		合格 ▼	
	学生花子		合格 ▼	
	学生次郎		合格 ▼	
	学生五郎		合格 ▼	
	学生六郎		合格 ▼	

得点を保存

成績の設定	編集画面で設定した「満点」「説明」「合格点」が表示されます。
成績一覧	<p>クラスに参加している受講者一覧が表示されます。</p> <p>受講者ごとに得点を入力するか、または CSV 一括登録を行ってください。 (CSV 一括登録については次ページで解説しています。)</p> <p>評価した点数が新規作成されるグレーダー教材での「評価」設定欄の「〇〇で設定した合格点」以下である場合、学生の成績確認画面では得点が赤文字で表示されます。</p> <p>学生の進捗状況を記録する「進捗」はプルダウンから選択してください。</p> <p>「コメント」欄に書かれたコメントは学生の「成績画面」に表示されます。</p>

3.2.1 CSV で得点を一括登録（この教材）

CSV ファイルから成績を一括登録することができます。

得点編集画面の「一括登録」ボタンをクリックしてください。



「CSV で登録」画面に移動します。

「ファイルアップロード」から、下記フォーマットに従った CSV ファイルを選択してください。

(CSV ファイルフォーマット)

下記のとおり CSV ファイルを作成してください。

学籍番号 or ログイン ID	得点(素点)	進捗	コメント
-----------------	--------	----	------

例)

	A	B	C	D
s2		90	1	
s3		46	2	不合格につきレポート提出
s4		70	1	
s5		60	4	

※管理者がシステム設定にてポイントモードを有効としている場合、ポイントを設定できます。

ポイントモード有効時は以下のファイルフォーマットで CSV を作成してください。

(ポイントモード有効時の CSV ファイルフォーマット)

学籍番号 or ログイン ID	得点(素点)	獲得ポイント	進捗	コメント
-----------------	--------	--------	----	------

アップロードの完了後、「確認」ボタンをクリックし内容確認画面へ移動します。

ペーパー試験の成績にCSVで登録

← 得点編集へ戻る

ファイルから成績を一括登録します

ファイルのフォーマット

学籍番号 or ログインID	得点(素点)	進捗	コメント
----------------	--------	----	------

※ 進捗 1:合格,2:不合格,3:受講中未完了,4:未着手

ファイルアップロード

64 b grader_csv.csv

確認

ファイル内の先頭 10 件までのデータ内容を表示します。ファイル内容が正しいかどうかを確認してください。

次に、カラムの先頭の文字列が「学籍番号」であるか「ログイン ID」であるかを選択してください。

選択後、「登録」ボタンを押し学生の成績を登録してください。

ペーパー試験の成績にCSVで登録

← 得点編集へ戻る

3件のデータが見つかりました。
先頭の10件までを表示しています。
内容を確認して登録を行ってください

学籍番号 or ログインID	得点	進捗	コメント
s2	90	合格	
s3	46	不合格	不合格につきレポート提出
s4	70	合格	
s5	60	未着手	

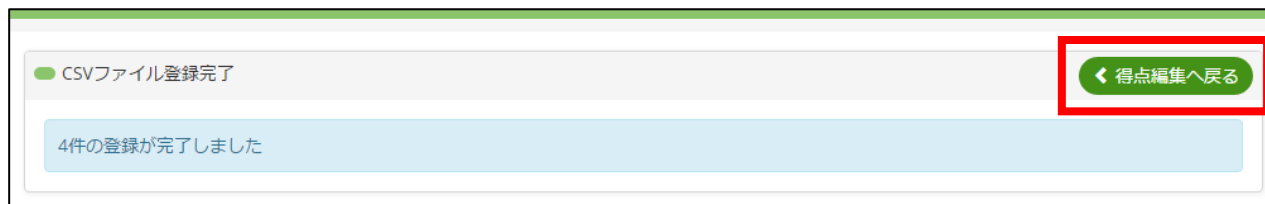
カラムの先頭

☐ 学籍番号
☒ ログインID

登録

登録が完了後、「CSV ファイル登録完了」画面へ移動します。

登録した件数が表示されます。登録後「得点編集へ戻る」をクリックし、得点編集画面に戻ります。



成績一覧に CSV のデータ内容が登録されます。



3.2.2 CSV で得点を一括登録（複数の教材）

指定フォーマットの CSV ファイルをアップロードすることで、グレーダー教材を自動作成し、その教材に成績を一括して取り込むことができます。



得点編集画面の「複数の教材を一括登録」ボタンをクリックしてください。

「CSV ファイルから成績の一括取り込み」画面に移動します。

「ファイルアップロード」ボタンから下記フォーマットに従った CSV ファイルを選択してください。

A screenshot of the '複数の教材を一括登録' (Bulk Registration of Multiple Materials) screen. At the top left, the title '複数の教材を一括登録' is displayed. At the top right, there is a green button labeled '得点編集へ戻る'. Below the title, a message states: 'ファイルからGrader教材を自動作成し、成績を一括で取り込みます'. Underneath, a section titled 'ファイルのフォーマット' contains a table with two columns: '空欄' and '教材名*'. The second row of the table has '学籍番号 or ログインID*' and '得点*'. Below the table, a note says '*は必須項目です'. A list of instructions follows: '※ ヘッダーは2行必要です', '※ ヘッダー1行目の教材名でGrader教材が自動的に作成されます', '※ 空欄に値が設定されている場合は無視されます', '※ 複数の教材に成績を登録する場合は教材名、得点を繰り返し設定してください', and '※ 先頭の教材の得点はこの教材のデータとして登録されます'. Below these instructions is a section titled 'サンプルファイル' with a link '成績一括登録のサンプルCSV'. At the bottom left, there is a button labeled 'ファイルアップロード' which is highlighted with a red rectangular box. At the bottom right, there is a green button labeled '確認'.

(CSV ファイルフォーマット)

下記のとおり CSV ファイルを作成してください。

下図の例は「試験 1 回目～3 回目」を一括登録するために作成された CSV ファイルです。

一括登録に際して新規作成したグレーダー教材は「試験 1 回目」という教材名に置換され、続く「試験 2 回目、3 回目」と教材名が付与されたグレーダー教材が自動で作成されます。

	試験1回目	試験2回目	試験3回目
ログインID	得点	得点	得点
s2	90	80	50
s3	100	90	95
s4	60	20	60
s5	80	60	85

※管理者がシステム設定にてポイントモードを有効としている場合、ポイントを設定できます。

ポイントモード有効時は以下のファイルフォーマットで CSV を作成してください。

ファイルのフォーマット			
空欄	教材名*	ポイント*	必須教材*
学籍番号 or ログインID*	得点*	獲得ポイント*	空欄

*は必須項目です

(ポイントモード有効時の CSV ファイルフォーマットサンプル)

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J
1		試験 1 回目	3	FALSE	試験 2 回目	1	FALSE	試験 3 回目	2	TRUE
2	ログインID	得点	獲得ポイント		得点	獲得ポイント		得点	獲得ポイント	
3	testuser1	90	3		80	1		50	0	
4	testuser2	100	3		90	1		95	2	
5	testuser3	60	0		20	0		80	2	

※ ヘッダーは 2 行必要です

※ ヘッダー 1 行目の教材名で Grader 教材が自動的に作成されます

※ 空欄に値が設定されている場合は無視されます

※ 複数の教材に成績を登録する場合は 教材名、ポイント、必須教材を繰り返し設定してください

※ 必須教材には、必須の場合は true を指定してください

※ 先頭の教材の得点はこの教材のデータとして登録されます

アップロードの完了後、「確認」ボタンを押し内容確認画面へ移動します。

複数の教材を一括登録

← 得点編集へ戻る

ファイルからGrader教材を自動作成し、成績を一括で取り込みます

ファイルのフォーマット

空欄	教材名*
学籍番号 or ログインID*	得点*

*は必須項目です

※ ヘッダーは2行必要です
 ※ ヘッダー1行目の教材名でGrader教材が自動的に作成されます
 ※ 空欄に値が設定されている場合は無視されます
 ※ 複数の教材に成績を登録する場合は教材名、得点を繰り返し設定してください
 ※ 先頭の教材の得点はこの教材のデータとして登録されます

サンプルファイル

成績一括登録のサンプルCSV

ファイルアップロード

0.1 KB grader_csv_create_contents.csv

確認

ファイル内の先頭10件までのデータ内容を表示します。

下記の項目の設定後、「登録」ボタンを押し学生の成績を登録してください。

複数の教材を一括登録

← 得点編集へ戻る

6件のデータが見つかりました。
先頭の10件までを表示しています。
内容を確認して登録を行ってください

学籍番号 or ログインID	得点
	試験1回目
ログインID	得点
s2	90
s3	100
s4	60
s5	80

評価

合格点

%以上で合格

※空白の場合、この教材と同じ合格点が設定されます

※空白の場合、この教材と同じ合格点が設定されます

成績の満点

※空白の場合、この教材と同じ満点が設定されます

※空白の場合、この教材と同じ満点が設定されます

データ

カラムの先頭

● 学籍番号

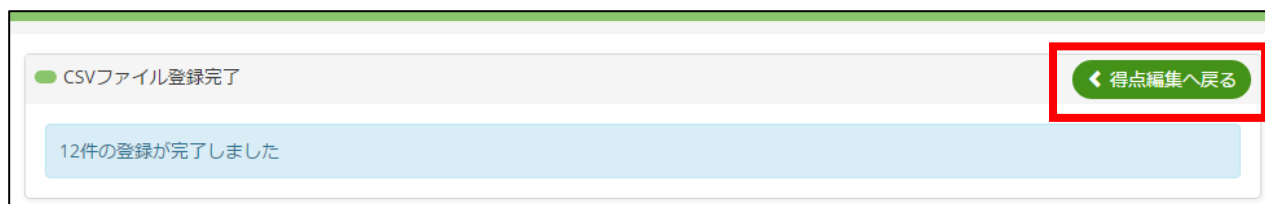
● ログインID

登録

評価	<p>ここに入力した数値が評価の合格点（％）のボーダーラインとなります。</p> <p>CSV ファイル取り込み時に自動作成される複数のグレーダー教材に一律設定され、登録後は教材の得点編集画面で値を変更することができます。</p> <p>空白の場合、新規作成されるグレーダー教材での「評価」設定欄「合格点」における入力と同じ値が設定されます。</p>
成績の満点設定	<p>「成績の満点」にグレーダー教材の満点を設定します。</p> <p>CSV ファイル取り込み時に自動作成される複数のグレーダー教材に一律設定され、登録後は教材の得点編集画面で値を変更することができます。</p> <p>空白の場合、CSV ファイル確認画面での「成績の満点設定」設定欄「成績の満点」における入力と同じ値が設定されます。</p> <p>※編集画面で「成績の満点」が設定されている場合でも、CSV ファイル確認で設定された「成績の満点」が優先されます。</p>
データ	<p>「カラムの先頭」に先頭のカラムが示す内容を指定します。</p> <p>「学籍番号」・「ログイン ID」いずれかを選択できます。</p>

登録が完了後、CSV ファイル登録完了画面へ移動します。

「得点編集へ戻る」ボタンをクリックしてください。



得点編集画面から CSV で指定した「**教材名**」になっていることと、CSV で指定したユーザーに対し指定した得点が反映されていることを確認してください。

確認後「**クラスストップへ戻る**」ボタンをクリックし、クラスストップへ移動します。

Glexaクラス> 試験1回目の得点編集

成績の設定

満点 | 100

説明 |

合格点 | 0%

成績一覧

5件中 1 ~ 5件

学籍番号	氏名	得点	進捗	コメント
	学生太郎	90	合格	
	学生花子	100	合格	
	学生次郎	60	合格	
	学生五郎	80	合格	
	学生六郎		合格	

得点を保存

自動作成されたグレーダー教材が「**教材一覧**」画面に表示されます。

Glexa

トップ | クラス | メール 2 | 使い方 | 閉じる

教員太郎 さん | 先生 | 学生

受講状況 | アクセス | 設定 | 学生 6 | スタッフ 1 | 成績表

トップページ / Glexaクラス

ディレクトリ

- Glexaクラス (18)
- コピーディレクトリ1 (2)
- ディレクトリ1 (1)

+ 作成

移動メニュー

↑ソート + 移動

教材作成 | コンテンツ追加

クラスストップ - 教材一覧

編集モード

教材名	受講者	設定	表示	編集	成績
✓ 試験1回目	4				
✓ 試験2回目	4				
✓ 試験3回目	4				

CSV で一括作成した各教材にアクセスし、CSV で指定した内容が反映されていることを確認してください。

Glexaクラス> 試験2回目の得点編集

◀ クラストップへ戻る

成績の設定 | ↑ 一括登録 | ↑ 複数の教材を一括登録

成績の設定

満点

100

説明

合格点

0%


成績一覧

5件中 1 ~ 5件

	学籍番号	氏名	得点	進捗	コメント
		学生太郎	80	合格 ▼	
		学生花子	90	合格 ▼	
		学生次郎	20	合格 ▼	
		学生五郎	60	合格 ▼	
		学生六郎		合格 ▼	

得点を保存

3.2.3 成績の再編集

学生の成績を編集・管理したい場合はクラス画面へ戻り、
該当する「成績」アイコン をクリックすると再度得点編集画面へ移動することができます。



Glexa

トップ | クラス | メール 2 | 使い方 | 閉じる

教員太郎 さん ▼ 先生 ▼ 学生

受講状況 | アクセス | 設定 | 学生 6 | スタッフ 1 | 成績表

トップページ / Glexaクラス

ディレクトリ

- Glexaクラス 18
- コピーディレクトリ1 2
- ディレクトリ1 1

+ 作成

移動メニュー

↑ソート +移動

教材作成 コンテンツ追加

クラスストップ - 教材一覧

編集モード

教材名	受講者	設定	表示	編集	成績
✓ 試験1回目	4				
✓ 試験2回目	4				
✓ 試験3回目	4				

4. 受講画面

先生がグレーダー教材で配点した成績は学生に該当のグレーダー教材を受講させることで確認させられます。
学生に点数を確認させたいグレーダー教材の「結果」ボタンをクリックさせます。



結果画面では、学生のその教材における成績（点数）が表示されます。

